



Die ARIVA Hotel GmbH wurde 1998 gegründet und hat ihren Sitz in Mannheim. Sie ist eine Tochtergesellschaft der 1921 gegründeten und stets eigentümergeführten DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe (D&S) mit aktuell 3.000 Beschäftigten. ARIVA vereint unter ihrem Dach vier Hotelbetriebe mit 550 Zimmern in der "Quadratstadt". Im Rahmen der D&S-Projektentwicklung "Kepler-Quartier" am Mannheimer Hauptbahnhof entsteht derzeit das fünfte Hotel.

Das Hilton Garden Inn Mannheim wird mit 197 Zimmern Bestandteil eines neuen innerstädtischen Quartiers, das auch zwei Bürohäuser- und Wohnungen umfasst. Das Hotel bietet Geschäftsreisenden mit acht Konferenzräumen genug Platz für Veranstaltungen und Meetings. Außerdem stehen den Gästen ein Business Center und ein Fitnessstudio zur Verfügung, um auch unterwegs fit zu bleiben. Nach einem anstrengenden Tag können sich die Hotelgäste an der Bar oder auf der Gartenterrasse des hauseigenen Restaurants entspannen, das Frühstück und Abendessen à la carte serviert. Das Hotel verfügt über eine Tiefgarage und ist Dank der direkten Lage am Hauptbahnhof hervorragend an den Verkehr angebunden. Geplante Eröffnung ist Anfang 2019.

Front Office Manager (m/w/d) Hilton Garden Inn Mannheim

Ihre Aufgaben

- Einbindung in die Vorbereitungsphase einschließlich Planung und Kalkulation unserer Hochbauprojekte
- Mitwirkung an der Vergabe von Nachunternehmerleistungen im Rohbau
- Erstellen von Baustelleneinrichtungs- und Schalungskonzepten
- Verantworten der Ausschreibungs- und Vergabephase
- Unterstützen bei der Terminsteuerung und Gerätedisposition
- Enge Zusammenarbeit mit dem Leiter der Arbeitsvorbereitung und Projekt- und Bauleitungen in allen Fragen der Arbeitsvorbereitung
- Kompetenter Ansprechpartner für interne und externe Adressaten
- Mitwirkung an der kontinuierlichen Verbesserung der Rohbaukonzepte und -aufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Ingenieurstudium oder vergleichbare Ausbildung zum Techniker / Meister (m/w)
- Vorzugsweise mehrere Jahre Berufserfahrung im Bereich Arbeitsvorbereitung sowie Terminplanung
- Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Kosten- und Ergebnisorientierung
- Erfahrung mit projektspezifischen Anwendungen (bspw. Asta Powerproject, CAD Schalungsplanung, AutoCAD o.ä.)
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office Produkte

Ihre Perspektiven

- Anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Attraktive Vergütung
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem traditionsreichen Familienunternehmen

ARIVA Hotel GmbH
Zentrales Bewerbemanagement
Wilhelm-Wundt-Straße 19
68199 Mannheim

[Jetzt bewerben](#)

Ansprechpartner:
Maren Fischer
0621 / 8607 - 4030

